

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

KAUNO R. ZAPYŠKIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

RAIMONDO BARTKAUS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-09 Nr. 18

Zapyškis

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2018-2022 metų strateginiame plane numatytos 3 prioritetinės kryptys: mokinių emocinių kompetencijų stiprinimas, kūrybiškumo ir saviraiškos didinimas ugdymo procese ir ugdymo kokybės gerinimas stiprinant pozityviąją komunikaciją.

Tiksai, uždaviniai	Atlikti darbai, veiklos rezultatų kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai
1. Tikslas. Skatinti mokinių bendradarbiavimą ir bendrų tikslų siekimą ugdymo procese	
1. Uždavinys. Stiprinti mokinių mokymosi socialumą.	<ul style="list-style-type: none">• 30 % mokytojų metodinėse grupėse pasidalinę patirtimi apie bendradarbiavimo kultūros stiprinimą pamokose;• 70 % mokytojų 10 % pamokų vedę taikydami mokinių bendradarbiavimą skatinančius ugdymo metodus;• kiekvienas mokytojas, siekdamas ugdymo kokybės, taiko bendradarbiavimą skatinančius ugdymo metodus;• 70 % mokinių laikėsi bendradarbiavimo pamokose susitarimų, efektyviai dirbo grupėse;• mokinių pažangumas 2020 metais 100 %.
2. Uždavinys. Tobulinti mokinių savivaldą, skatinti lyderystę.	<ul style="list-style-type: none">• parengta mentorystės programa „Mokinys – mokinui“, mokiniams sudarytos sąlygos gilinti akademines žinias, mažinti mokymosi spragas, tobulėti;• 30 % mokinių dalyvavę mentorystės programoje „Mokinys – mokinui“;• įvykdytos septynios priemonės, skatinančios mokinius susivienyti bendrai veiklai, savarankiškai priimti sprendimus (istorinių paminklų ir kapaviečių tvarkymas, „Gerų darbų kraitelė“, Vaikų mokymo plaukti bendrojo lavinimo mokyklose programa, socializacijos programa „Visiems veikti ir patirti daug smagiai 2020“, projektas „Aktyvaus judėjimo ir taisyklingos laikysenos link“, Vaikų vasaros poilsio stovykla pradinėjų klasių mokiniams, Vaikų rudens poilsio programa „Pažinkime, saugokime, kurkime“);• įvykdytos penkios priemonės, skatinančios mokinių lyderystės raišką („Aitvarų šventė“, „Tau, mokytojau“, „Nepriklausomybei 30 metų“, „Atverkime širdis“, „Teminiai ketvirtadieniai“).
2. Tikslas. Efektyvinti mokyklos bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą	

<p>1. Uždavinys. Stiprinti dalykinius santykius tarp mokyklos bendruomenės narių.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • mokytojų metodinių grupių susirinkimai, vykę numatytu laiku ne rečiau kaip kartą per mėnesį, kurių metu priimti sprendimai dėl nuotolinio mokymo(si), mokinių žinių vertinimo, veiksmingesnių metodų taikymo dirbant nuotoliniu būdu; • 3 % mokytojų vedę vieną atvirą pamoką; • 12 % mokytojų stebėję vieną kolegų vestą pamoką; • praveisti trys integruoti mokomųjų dalykų renginiai; • 40 % mokytojų vedę bent vieną integruotą pamoką; • 30 % mokinių dalyvavę tėvų darbovietėje vestame užsiėmime.
<p>2. Uždavinys. Plėtoti mokyklos ryšius su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • vykdyti projektai su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais - bendradarbiaujant su Zapyškio seniūnija ir Zapyškio bendruomenės centru įvykdyti du projektai („Puoselėjime Zapyškio seniūnijos gėlo vandens šaltinius“, Vaikų vasaros poilsio programa „Stiprėjime ir tobulėjime kartu!“), bendradarbiaujant su Vyrų krizių centru vykdomas projektas „Vaikų švietimas ir praktinis mokymas fizinio, psichoemocinio sveikatinimo, socialinės gerovės kūrimo, sveiko ir aktyvaus gyvenimo ugdymo perspektyvoje“.)

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įdiegti PUG ir 1-4 klasių mokiniams Lions Quest „Laikas kartu“ programą.	Stiprinti mokinių socialines – emocines kompetencijas.	Ne mažiau 60 % pradinė klasių vadovų įgyvendinę programos turinį ir ne mažiau 80% mokinių dalyvavę prevencinės programos užsiėmimuose.	100 % pradinė klasių ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų įgyvendino Lions Quest „Laikas kartu“ programos turinį ir 100 % pradinė klasių mokinių joje dalyvavo.
1.2. Įgyvendinti bendras projekto LL3 „Pozityvioji komunikacija ugdymosi rezultatams“ veiklas kartu su partnere Kauno r. Kačerginės pradinė mokykla.	Plėtoti pozityviąją komunikaciją ugdymosi rezultatų gerinimui.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 profesinio dialogo susitikimai ir įgyvendintos 3 bendros veiklos socialinio emocinio ugdymo stiprinimo ir ugdymo kokybės gerinimo klausimais.	Kartu su Kauno r. Kačerginės mokykla-daugiafunkciu centru įvyko 3 profesinio dialogo susitikimai, įgyvendintos 3 bendros veiklos: 2020-03-05 profesinis dialogas „Pozityvioji komunikacija ugdymosi rezultatams“, 2020-01-16 paskaita „Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas stiprinant mokinių mokymosi motyvaciją“, 2020-02-24 – 2020-03-06 mokyklų pradinė klasių mokytojų pamokų stebėjimas ir aptarimas.

1.3. Dalyvauti Kauno rajono savivaldybės organizuojamuose projektų konkursuose.	Ugdyti mokinių vertybines nuostatas, socialinį ir fizinį aktyvumą.	1. Parengtos 2 projekto paraiškos. 2. Įgyvendintos projektuose numatytos veiklos.	Parengtos 5 projektų paraiškos: Vaikų ir jaunimo socializacijos programa „Visiems veikti ir patirti daug smagiau 2020“, Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programa „Sveikai gyventi įdomiau 2020“, Konkurso „Moksleiviai – bendruomenei“ projektas „Puoselėjime Zapyškio seniūnijos gėlo vandens šaltinius!“, Vaikų vasaros poilsio programa „Zapyškio mokinių aktyvaus poilsio stovykla 2020“, Vaikų stovyklų ir kitų neformaliojo vaikų švietimo veiklų programa „Pažinkime, saugokime, kurkime“. Gautas finansavimas (5650,00 Eur), įsigytos priemonės (5 palapinės, 30 kilimėlių, kancelerinės ir kt.) ir įgyvendintos numatytos veiklos.
1.4. Įdiegti mokyklos centralizuotą IT struktūrą.	Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompiuterinį raštingumą.	Mokykloje įdiegta Microsoft Office 365 programa.	Įdiegta Microsoft Office 365 programa, suorganizuoti 4 mokymai. Mokyklos mokytojai, administracija ir mokiniai naudojami Microsoft Office 365 programa.
1.5. Įdiegti savitarnos (švediško stalo) modelį 5-10 klasių mokiniams.	Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius ir valgymo kultūrą.	Savitarnos būdu mokykloje valgo 95 % mokinių.	Mokykloje savitarnos maitinimosi (švediško stalo) modeliu naudojasi 100 % mokinių ir mokyklos darbuotojų (2020-01-30 Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. 2). Covid-19 situacijos laikotarpiu mokinius aptarnavo virtuvės darbuotojai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Situacijos dėl Covid-19 pandemijos valdymas.	Sudaryta mokyklos ekstremalios situacijos dėl Covid-19 valdymo komanda, efektyviai organizuotas

	darbas ir užtikrintas maksimalus įstaigos darbuotojų ir mokinių saugumas (2020-08-31 direktoriaus įsakymas Nr. V-57 „Dėl tvarkos aprašo tvirtinimo ir valdymo komandos sudarymo esant ekstremaliai situacijai dėl COVID-19“).
3.2. Saugios aplinkos kūrimas ir darbo sąlygų gerinimas.	Neutralizuotas šalutinis saulės poveikis (trukdė naudoti projektoriumi ir kompiuteriais). 8 kabinetuose įrengti saulės šviesai nepralaidūs langų roletai (2020-06-30 sąskaita Nr. LE 2020/00635). 4 kabinetuose įrengta saugi dangą, atitinkanti higienos reikalavimus (2020-11-30 sąskaita Nr. LODV 000736).

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Saugios aplinkos kūrimas.

7.2. Pozityvioji komunikacija.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti įtraukįjį ugdymą.	Suformuotas pozityvus bendruomenės požiūris į mokinių skirtybes. Mokiniai gerai jaučiasi mokykloje.	Suorganizuota ne mažiau 1 teminė paskaita mokinių tėvams ir ne mažiau 5 profesiniai dialogai pedagogams. Ne mažiau 60 % mokinių gerai jaučiasi mokykloje.
8.2. Parengti mokymosi praradimų kompensavimo planą.	Užtikrintos lygios mokymosi galimybės.	Parengtas mokymosi praradimų kompensavimo planas. Ne mažiau 98 % 1-4 kl. mokinių padarė asmeninę pažangą. 5-10 kl. mokinių vidurkis ne mažesnis, kaip 6,8 balo.
8.3. Kurti saugią, ugdymuisi palankią emocinę aplinką.	Užtikrinta pagalba mokiniams patiriantiems patyčias.	Įdiegta platforma „Patyčių dėžutė“ 1-10 klasių mokiniams. 98 % 1-10 kl. mokinių sudarytos papildomos saugios sąlygos pranešti apie patiriamus sunkumus. 20 % sumažėjęs konfliktinių situacijų skaičius mokykloje. Organizuojami socialinio – emocinio ugdymo programos „Kimochi“ užsiėmimai ikimokyklinio ugdymo 3–5 metų amžiaus vaikams. 75 % vaikų dalyvavo programos užsiėmimuose.
8.4. Įgyvendinti bendras projekto LL3 „Pozityvioji komunikacija ugdymosi rezultatams“ veiklas kartu su Kauno r. Kačerginės pradinė mokykla ir Kauno r. Ežerėlio pagrindinė mokykla.	Plėtoti pozityviąją komunikaciją ugdymosi rezultatų gerinimui.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 profesinio dialogo susitikimai ir įgyvendintos 3 bendros veiklos socialinio emocinio ugdymo stiprinimo ir ugdymo kokybės gerinimo klausimais.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Karantinas.

9.2. Laikinas nedarbingumas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Siūlyama vertinti veiklą
labai gerai, visos planuotos užduotys įvykdytos
ir atliktos papildomos veiklos

Mokyklos tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Paršas]
(parašas)

Edvinas Pradžinskis 2021 02 09
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorius Raimondas Bartkaus, 2020 m.
veiklą įvertinu labai gerai. Veiklos planas įgyvendintas, visos užduotys įvykdytos
ir visiškai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Nustatau 25 proc. pareigūnų
atlygį kintamojo dalį.

Kauno rajono savivaldybės meras
(vaistybines švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[Paršas]
(parašas)

Relijusis Makius 2021 02 17
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas L. gerai

Susipažinau.
[Paršas]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Paršas]
(parašas)

Raimondas Bartkus 2021-02-17
(vardas ir pavardė) (data)