Valstybinių ir savivaldybių švietimo

įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)

vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą

organizuojančių skyrių vedėjų veiklos

vertinimo nuostatų

1 priedas

**KAUNO R. ZAPYŠKIO PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**RAIMONDO BARTKAUS**

**2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-01-17 Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Zapyškis

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2023–2027 metų strateginiame plane numatytos 3 prioritetinės kryptys: ugdymo(si) proceso kokybė, savarankiška ir atsakinga asmenybė, šiuolaikiška, besimokanti ir atvira inovacijoms bendruomenė. 2024 metų veiklos prioritetas – ugdymo(si) proceso kokybė.

|  |  |
| --- | --- |
| Tikslai, uždaviniai | Atlikti darbai, veiklos rezultatų kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai |
| **1. Tikslas – ugdyti mokinių kūrybiškumą ir iniciatyvumą.** | |
| 1. Uždavinys.  Organizuoti ugdymo procesą įvairiose edukacinėse aplinkose. | * 20 proc. formaliojo ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo veiklų vykdyta netradicinėse aplinkose. * 10 proc. pamokų pritaikytos virtualios aplinkos ir mokymosi terpė. * 20 proc. veiklų vykdyta bendradarbiaujant su STEAM centrais bei kitomis institucijomis, socialiniais partneriais, pasitelkiant jų erdves ugdymui. * Kiekvienas mokinys per metus dalyvavo ne mažiau kaip septyniose kūrybiškumą ir iniciatyvumą skatinusiose veiklose. |
| 2. Uždavinys.  Didinti mokinių saviraiškos galimybes neformaliojo švietimo užsiėmimuose. | * 94 proc. mokinių dalyvavo įvairiuose neformaliojo švietimo užsiėmimuose. * 85 proc. mokinių dalyvavo mokyklos neformaliojo švietimo užsiėmimuose. * 60 proc. mokinių neformaliojo švietimo užsiėmimuose įgytus gebėjimus pristatė mokyklos bendruomenei. * Mokykloje mokiniams pasiūlyta ne mažiau kaip 5 atnaujintos neformaliojo švietimo programos. * 6 proc. tėvų organizavo užsiėmimus mokiniams. |
| **2.** **Tikslas – skatinti kiekvieno mokinio pažangą.** | |
| 1. Uždavinys.  Įvairinti mokymo(si) metodus ugdymo procese | * 5 proc. mokinių padėjo mokytis kitiems mokiniams. * 30 proc. visų pamokų taikyti mokymąsi skatinantys metodai, orientuoti į tyrinėjimą, mokinių patirtį. * 50 proc. ugdymo veiklų taikyta dalyko vidinė ar tarpdalykinė integracija. * 90 proc. mokinių dalyvavo projektinėse veiklose. * 90 proc. pedagogų dalyvavo kvalifikaciniuose seminaruose apie mokymo(si) organizavimą ir aptarė Mokytojų metodinėse grupėse. * 80 proc. mokytojų dalyvavo profesiniuose dialoguose apie mokymo(si) metodų įvairovę. |
| 2. Uždavinys.  Tobulinti pedagogų vertinimo ir mokinių įsivertinimo gebėjimus. | * 90 proc. mokytojų vedė ir stebėjo atviras pamokas „Kolega kolegai“. * 70 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikaciniuose seminaruose apie vertinimą ir mokinių įsivertinimą. * 80 proc. mokytojų dalyvavo profesiniuose dialoguose apie mokinių žinių ir gebėjimų vertinimą bei įsivertinimą. * 90 proc. mokinių įsitraukė į mokymosi pasiekimų įsivertinimą, pažangos stebėjimą, pasiekimų rezultatų aptarimą. * 30 proc. mokinių patobulino įsivertinimo gebėjimus, išbandydami ne mažiau kaip penkis skirtingus įsivertinimo būdus. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas 2, 4, 6, 8 ir 10 klasėse. | Nuo 2024-09-01 įdiegtos atnaujintos bendrojo ugdymo programos 2, 4, 6, 8 ir 10 klasėse. | 50 proc. visų pedagogų (100 proc. pedagogų, dirbančių 2, 4, 6, 8 ir 10 klasėse) dalyvavo mokymuose, kaip sėkmingai pasiruošti diegti atnaujintas ugdymo programas;  70 proc. visų mokyklos mokytojų dalyvavo atnaujintų ugdymo programų sklaidos renginiuose;  Ne mažiau 10 stebėtų pamokų 2, 4, 6, 8 ir 10 klasėse. | 60 proc. visų pedagogų (100 proc. pedagogų, dirbančių 2, 4, 6, 8 ir 10 klasėse) dalyvavo mokymuose, kaip sėkmingai pasiruošti diegti atnaujintas ugdymo programas;  90 proc. visų mokyklos mokytojų dalyvavo atnaujintų ugdymo programų klaidos renginiuose;  12 stebėtų pamokų 2, 4, 6, 8 ir 10 klasėse. |
| 1.2. Telkti mokyklos bendruomenę veikti kartu siekiant individualios mokinio pažangos. | Patobulintas mokinių asmeninės pažangos stebėjimas ir į(si)vertinimas. Organizuojamos tikslinės konsultacijos mokiniams.  Mokytojų vertinimas ir įsivertinimas yra orientuotas į mokinių pažangą. Organizuojami profesiniai dialogai dėl mokinio pažangos. | Stebima mokinių pažanga.  96 proc. mokinių padarė pažangą.  Vienam mokiniui ne didesnis kaip 5 nepateisintų pamokų skaičius;  Suorganizuoti ne mažiau 5 profesiniai dialogai mokyklos bendruomenei. | Stebima mokinių pažanga.  98 proc. mokinių padarė pažangą.  Vienam mokiniui tenka 3 nepateisintų pamokų;  Suorganizuoti 7 profesiniai dialogai mokyklos bendruomenei. |
| 1.3. Pasirengti ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimui. | Iki 2024-12-31 parengtas ikimokyklinio ugdymo programos projektas. | Iki 2024-03-15 sudaryti darbo grupė ir ugdymo programos atnaujinimo planas;  75 proc. pedagogų dalyvavo mokymuose, sklaidos renginiuose, kaip sėkmingai pasiruošti diegti atnaujintas ugdymo programas. | 2024-03-15 sudaryta darbo grupė ir ugdymo programos atnaujinimo planas;  100 proc. pedagogų dalyvavo mokymuose, sklaidos renginiuose, kaip sėkmingai pasiruošti diegti atnaujintas ugdymo programas. |
| 1.4. Stiprinti psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevenciją. | Vykdyta psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo stebėsena.  Įvykdytos kryptingos psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos veiklos. | Vykdoma nuolatinė psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo stebėsena.  Suorganizuotos ne mažiau kaip 5 psichoaktyvių medžiagų prevencijos vartojimo priemonės. | Vykdoma nuolatinė psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo stebėsena.  Suorganizuotos 7 psichoaktyvių medžiagų prevencijos vartojimo priemonės. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. - | - |

**3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Bendradarbiaujant su Kauno rajono švietimo centru mokykloje organizuotas kasmetinis Kauno rajono 5-8 klasių mokinių anglų kalbos konkursas „Spelling Bee“. | Sustiprinta mokinių savanorystė organizuojant renginius, patobulintos mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo kompetencijos. |
| 3.2. Įgyvendintas Kauno rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektas. | Įgyvendinant mokinių iniciatyvą, įrengta laisvalaikio-poilsio zona. |
| 3.3. Įgyvendintas Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo projektas. | Patobulintos projektų valdymo ir bendradarbiavimo kompetencijos, pagilintos kultūros, istorijos ir užsienio kalbų žinios. Tęsiamas bendradarbiavimas aplinkosauginėse „Erasmus+“ projekto veiklose. |
| 3.4. Įrengtas sensorinis kambarys. | Sukurtos inovatyvios ugdymosi aplinkos ir sudarytos palankios sąlygos vaikų, turinčių specialiųjų poreikių, poilsiui. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. - | - | - | - |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – silpnai;  2 – pakankamai;  3 – efektyviai;  4 – puikiai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius X |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Ugdomasis vadovavimas. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Kauno rajono savivaldybės meras \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valerijus Makūnas 2025-02-

(į pareigas priimantis asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025-02-

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_