PATVIRTINTA

Kauno r. Zapyškio pagrindinės mokyklos

direktoriaus 2023 m. gruodžio 20 d. įsak. Nr.V-113

# KAUNO R. ZAPYŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

**Tikslas:**

* didinti skaidrumą, viešumą, mažinti korupcijos atsiradimo prielaidas Kauno r. Zapyškio pagrindinės mokyklos vykdomose veiklose.

# Uždaviniai:

* įgyvendinti 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programą.
* vykdyti korupcijos atsiradimo prielaidų mažinimą įstaigoje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Įgyvendinimo****laikas** | **Vykdytojas** |
| 1. | Patvirtinti įstaigos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą2023-2025 metams. | 2023 m. gruodis | Direktorius |
| 2. | Supažindinti darbuotojus su korupcijos prevenci-jos programa, 2023-2025 m. priemonių planu. | 2023 m. gruodis | Direktorius |
| 3. | Korupcijos prevencijos įgyvendinimo kontrolei irstebėsenai komisijos sudarymas. | 2023 m. gruodis | Direktorius |
| 4. | Paskelbti įstaigos interneto svetainėje korupcijosprevencijos aprašą, įgyvendinimo 2023-2025 m. priemonių planą. | 2023 m. gruodis | Direktorius |
| 5. | Skelbti įstaigos interneto svetainėje informacijąapie laisvas darbo vietas. | Pagal poreikį | Direktorius,Raštinės vedėja |
| 6. | Kontroliuoti įstaigos gautos labdaros, paramos,spec. lėšų panaudojimą.  | Nuolat | Direktorius,mokyklos korupcijos prevencijos komisija |
| 7. | Vykdyti prekių, paslaugų ar darbų pirkimus iružsakymus, laikantis viešųjų pirkimo įstatymo ir įstaigos mažos vertės viešųjų pirkimų taisykliųreikalavimų. | Nuolat | Direktoriauspavaduotojas ūkio reikalams |
| 8. | Skaidri aprūpinimo vadovėliais ir mokymo spriemonėmis sistema bei racionaliai naudojamos biudžeto lėšos. | Pagal poreikį | Direktorius,direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokyklos metodinė Taryba |
| 9. | Skelbti internetinėje svetainėje finansinesataskaitas. | Pagal patvirtintussteigėjo grafikus | Direktorius |
| 10. | Teikti įstaigos metinę veiklos ataskaitą mokyklos tarybai. | Metų pabaigoje | Direktorius |
| 11. | Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus iresant būtinybei įtraukti antikorupciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybėspriemones. | Pagal poreikį | Direktorius |
| 12. | Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams praneštivadovui apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos. | Nuolat | Už korupcijosprevenciją atsakingi komisijosnariai |
| 13. | Užtikrintas skaidrus PUPP, NMPP organizavimas ir vykdymas. | Nuolat | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
| 14. | Dalyvauti mokymuose korupcijos prevencijosklausimais. | 2023-2025 | Atsakingi asmenys už mokyklos korupcijos prevenciją |
| 15. | Vaikų priėmimas į ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas. | Nuolat | Direktorius,Mokinių priėmimo komisija |
| 16. | Antikorupcinio švietimo temų integravimas į formalųjį švietimą bei klasių valandėlių metu. | Nuolat | Dalykų mokytojai, klasių vadovai,atsakingas asmuo už antikorupcijos prevenciją mokykloje |
| 17. | Tarptautinės antikorupcijos prevencijos dienos renginių organizavimas. | Kiekvienų metų gruodžio mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,atsakingas asmuo už antikorupcijos prevenciją mokykloje |

PRITARTA

Kauno r. Zapyškio pagrindinės mokyklos tarybos 2023 m. gruodžio 18 d. protokoliniu nutarimu (Protokolas Nr. 7).